

Протокол

заседания комиссии по контролю за организацией и качеством питания

от 07 сентября 2020 г.

№1

Присутствовали:

Председатель: Никулина Е.А., директор школы

Члены комиссии: Федорова Л.С., заместитель директора по УВР;
Никитина О.А., социальный педагог;
Величко В.О, специалист по ОТ;
Петряшова Н.Н., председатель общешкольного родительского комитета
Маркова А.И., заведующая столовой.

Повестка дня:

1. Нормативные правовые акты, иные документы по организации питания
2. Рассмотрение Порядка проведения мероприятий по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся МБОУ «СОШ № 24»
3. Проверка организации работы школьной столовой (меню, накрытие, качество пищевой продукции, соответствие гигиеническим требованиям)

Слушали:

По первому вопросу слушали директора школы Никулину Е.А. Она зачитала состав комиссии и предложила кандидатуру Федоровой Л.С. утвердить на должность секретаря. Директор школы ознакомила с основными документами по организации питания (приказы, методические рекомендации, планы работы) Предложила провести классным руководителям мероприятия согласно утверждённому плану.

Федорова Л.С. представила Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся МБОУ «СОШ № 24», обозначила необходимость продолжения работы по участию родителей в проверках организации школьного питания с целью улучшения предоставляемых услуг. Проанализировала особенности организации питания обучающихся в новых условиях, обеспечивающих нераспространение COVID-19. Обозначила, что все классные руководители соблюдают правила посещения школьной столовой в первую неделю обучения: питание детей осуществляют через организованное накрытие, сопровождают детей в столовую, контролируют прием пищи. Отмечено, что среди обучающихся 6-11 классов есть те, кто приходит в столовую не на своей перемене. Предложено классным руководителям провести разъяснительную работу среди обучающихся о правилах организации питания в школе.

Маркова А.И. познакомила комиссию с десятидневным меню. Рассказала, что меню согласовано с Роспотребнадзором и заверено директором школы. Питание школьников осуществляется на основании примерного меню. Питание сбалансировано.обозначила, что столовая полностью готова к организации горячего питания, санитарное состояние пищеблока соответствует санитарным нормам и правилам. Акцентировала внимание на том, что для выполнения новых требований, установленных в связи с профилактикой распространения новой коронавирусной инфекции, в штате сотрудников не хватает уборщиков для мытья пола и обработки столов после каждого накрытия.

Петряшова Н.Н. представила результаты проверки организации питания.

На момент проверки установлено:

- в наличии имеется график (питания) приёма пищи;
- все сотрудники пищеблока в униформе, защитных маске и перчатках;
- пищевые продукты, продовольственное сырье поступает в столовую с документацией, которая подтверждает их качество и безопасность;
- составленное меню и качество приготовления пищи в соответствии с требованиями;

организовано бесплатное горячее питание обучающихся 1- 4 класс; детей-инвалидов и из малообеспеченных семей;

дети приходят в школу организованно в сопровождении классного руководителя
классные руководители начальных классов особенно тщательно контролируют мытье рук перед приемом пищи

питание организовано при соблюдении правила разведения потоков обучающихся.
в наличии вся документация по предоставлению горячего бесплатного питания младших школьников;

Наталья Николаевна приобрела в столовой котлету Переменка и пюре, чай с булочкой Лакомка. Все блюда вкусные, порция соответствует заявленным в меню характеристикам.

Постановили:

Школьная столовая соответствует требованиям, предъявляемым нормативно-правовыми актами. Оценка работы школьной столовой признана удовлетворительной.
Ходатайствовать о пополнении штата сотрудников столовой (уборщик).

Председатель комиссии: / _____ / Никулина Е.А., директор МБОУ "СОШ № 24"

Секретарь комиссии: / _____ / Федорова Л.С., зам.директора по УВР

Члены комиссии: / _____ / Никитина О.А., социальный педагог;

/ _____ / Величко В.О, специалист по ОТ;

/ _____ / Петряшова Н.Н., председатель общешкольного
родительского комитета